

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Біржової ради
ТОВАРНОЇ БІРЖИ «ПЕРСПЕКТИВА-КОММОДІТІ»
(Протокол № 16/06/17 від «17» червня 2016 року)

Голова Біржової Ради

 Ю.О. Ор'єва

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕННЯ
НА ТОВАРНІЙ БІРЖІ «ПЕРСПЕКТИВА-КОММОДІТІ»
ВІДКРИТИХ ТОРГІВ (АУКЦІОНІВ) З ПРОДАЖУ АКТИВІВ, ЩО ОБЛІКОВУЮТЬСЯ
НА БАЛАНСІ БАНКУ, ЩО ЛІКВІДУЄТЬСЯ**

м. Дніпропетровськ
2016 р.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

З метою застосування цих Правил вживаються наступні терміни та визначення.

- 1.1. **Активи банку** – будь яке майно, у тому числі, щодо обороту якого встановлено обмеження, право вимоги за кредитними договорами та інші активи банку, які призначені Замовником для продажу на торгах, та відповідають затвердженому Фондом гарантування вкладів фізичних осіб (<http://www.fg.gov.ua>) (далі – Фонд) способу, порядку, складу та умовам відчуження майна банку, що включено до ліквідаційної маси банку.
- 1.2. **Аукціон** – спосіб проведення торгів Організатором з метою продажу активів які обліковуються на балансі банку, що ліквідується, покупцю, що в ході торгів запропонував найвищу ціну.
- 1.3. **Веб-термінал доступу до Аукціонів ВІТ eTrade NET** (далі - Веб-термінал) – програмно-апаратний комплекс Замовника та Учасника торгів, що реалізований за технологією Web-сервісу та дає змогу Замовнику та Учасникам торгів отримати доступ до ЕТС з метою участі в Електронних торгах, ініціювати, створювати, приймати, передавати, зберігати, отримувати інформацію щодо Електронних торгів та друкувати документи.
- 1.4. **Відкриті торги** - спосіб продажу майна (активів), за якого переможцем (покупцем) стає Учасник торгів, що відповідає конкурсним умовам, запропонував за майно (активи) найвищу ціну та взяв на себе виконання конкурсних зобов'язань, а для об'єктів цивільних прав, обмежених в обороті, - також може мати зазначене майно у власності чи на підставі іншого речового права та має відповідні ліцензії і дозволи.
- 1.5. **Гарантійний внесок** – гарантійне грошове забезпечення, яке є складовою заходів, що вживаються Організатором для забезпечення виконання зобов'язань учасниками, та вноситься Учасниками торгів на розрахунковий рахунок Організатора для участі у Електронних торгах у розмірі вказаному у оголошенні про проведення торгів. Розмір гарантійного внеску встановлюється Виконавчою дирекцією Фонду.
- 1.6. **Додаткова угода** – документ, який визначає умови проведення Електронних торгів та є додатком до угоди про співпрацю з організації продажу Активів, яка укладається між Замовником та Організатором
- 1.7. **Допуск до Електронних торгів** – сукупність технічних, організаційних та юридичних процедур задля надання можливості Учаснику торгів приймати участь у Електронних торгах.
- 1.8. **Електронний документ** – документ, інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних, включаючи обов'язкові реквізити документів.
- 1.9. **Електронна торговельна система** (далі - ЕТС) – сукупність організаційних, технологічних та технічних засобів, що використовуються Організатором для проведення Електронних торгів. Обмін інформацією в ЕТС здійснюється шляхом електронного документообігу, тобто шляхом створення, відправлення, передавання, одержання, зберігання, оброблення, використання та знищення електронних документів.
- 1.10. **Електронні торги** - Відкриті торги, у т.ч. Аукціони, які здійснюються в електронній формі в ЕТС з метою продажу Активів банків відповідно до цих Правил.
- 1.11. **Замовник (ініціатор) Відкритих торгів (Аукціону)** (далі – Замовник) – банк, що ліквідується, в особі уповноваженої особи Фонду, що уклав відповідний договір з Організатором про проведення Електронних торгів.
- 1.12. **Організатор** – ТОВАРНА БІРЖА "ПЕРСПЕКТИВА-КОММОДІТІ".
- 1.13. **Оголошення про проведення торгів** – стисла інформація, що містить дані з публічного паспорта активу (майна), паспорта відкритих торгів (аукціону) та посилання на ці документи, розміщена у друкованих засобах масової інформації, з посиланням на інформацію на офіційні веб-сайти банку, що ліквідується, Фонду, Організатора;
- 1.14. **Лот** – одиниця Активів банку (кількох банків), що виставляється для продажу на Електронних торгах, на яку в рамках Електронних торгів допускається подача окремої пропозиції та укладення окремого договору купівлі-продажу/ відступлення прав вимоги. Електронні торги можуть включати один або декілька Лотів.

- 1.15. **Переможець торгів** - учасник, що запропонував в ході Електронних торгів найвищу ціну придбання Активів банку.
- 1.16. **Персональний кабінет** – частина ЕТС, яка доступна тільки зареєстрованим Користувачам і для доступу до якої необхідно пройти авторизацію, вказавши логін доступу.
- 1.17. **Протокол про проведення Відкритих торгів (Аукціону)** (далі – Протокол) – документ, який містить інформацію про результати Електронних торгів.
- 1.18. **Користувач** - особа, яка зареєструвалась в ЕТС з метою участі у Електронних торгах.
- 1.19. **Крок аукціону** - надбавка (дисконт), на яку в ході Електронних торгів здійснюється підвищення/зниження початкової (стартової) та кожної наступної ціни оголошеного до продажу Лота.
- 1.20. **Реєстраційний внесок** – внесок, що сплачується Користувачем для реєстрації його в якості Учасника торгів. Розмір та порядок сплати реєстраційного внеску оприлюднюються в Оголошенні про проведення торгів. Реєстраційний внесок поверненню не підлягає.
- 1.21. **Торговельна сесія** - проміжок часу, протягом якого Учасники торгів надають свої Цінові заявки.
- 1.22. **Технічний збій** – технічне та/або технологічне порушення належного функціонування апаратного та/або програмного забезпечення організації Електронних торгів за умови збереження ним працездатного стану.
- 1.23. **Тарифний план послуг Організатора** – тарифи на послуги Організатора, які визначені в залежності від переліку послуг, які надає Організатор Користувачам/Учасникам торгів під час проведення Електронних торгів. Тарифний план послуг Організатора обирається Користувачам/Учасникам торгів самостійно.
- 1.24. **Учасник торгів** – фізична особа, що має повну дієздатність або юридична особа в особі представника, уповноваженого виступати від її імені, яка є зареєстрованим Користувачем ЕТС, виявила намір прийняти участь у Електронних торгах, відповідає вимогам, встановленим цими Правилами або законодавством, сплатила реєстраційний та гарантійний внески, пройшла процедуру реєстрації відповідно до цих Правил, отримала відповідне підтвердження про допуск до Електронних торгів.
- 1.25. **Цінова заявка** – пропозиція (оферта) Учасника торгів щодо ціни Лоту, що подається в формі Електронного документа до ЕТС. Факт надання Цінової заявки реєструється Організатором.

Інші терміни та поняття, які не визначені у цих Правилах використовуються згідно з чинним законодавством України.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 2.1. Ці Правила розроблено на підставі Господарського кодексу України, Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», Закону України «Про товарну біржу», Положення про виведення неплатоспроможного банку з ринку, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб №2 від 05.07.2012, зареєстрованого в Мін'юсті 14 вересня 2012 року за №1581/21893, Положення щодо організації продажу активів (майна) банків, що ліквідуються, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб №388 від 24.03.2016 (далі - Положення №388) та інших нормативно-правових актів Фонду та Закону «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».
- 2.2. Правила регулюють правові відносини, що виникають між Організатором, Замовником та Учасниками торгів під час проведення Електронних торгів.
- 2.3. Організатор створює організаційні, технологічні, інформаційні і правові умови для проведення Електронних торгів.
- 2.4. Метою проведення Електронних торгів є забезпечення реалізації Активів Замовника, що підлягає продажу на Відкритих торгах (Аукціоні) за найвищою ціною у найкоротший строк, протягом виведення неплатоспроможного банку з ринку.

2.5. Будь-який Користувач, що реєструється в ЕТС, підтверджує, що ознайомлений з цими Правилами та визнає їх.

2.6. Вимоги цих Правил є обов'язковими для виконання Організатором, Замовником та Учасником торгів.

3. ВИМОГИ ДО РОБОЧОГО МІСЦЯ.

3.1. Робоче місце Замовника та Учасника торгів повинно відповідати наступним вимогам:

- Операційна система: Microsoft Windows XP з пакетом оновлення SP2 або вище; Windows Vista; Windows 7;
- Браузер: Mozilla Firefox, Google Chrome з оновленням не пізніше 2014 року, яке може вимагати встановлення актуального середовища виконання Java;
- швидкості передачі даних: не нижче ніж 5 мб/с.

3.2. У випадку недотримання чи невідповідності персонального комп'ютера, операційної системи, швидкості передачі даних, вимогам визначеним у п.3.1 цих Правил, Організатор не несе відповідальності за своєчасність відображення інформації на ПК Користувача, її оброблення та використання ЕТС під час організації та проведення Електронних торгів та відображення їх результатів.

3.3. Учаснику торгів та Замовнику забороняється:

- допускати сторонніх осіб до робочого місця;
- вчиняти дії спрямовані на використання будь-яких сторонніх програмно-технічних засобів з метою проникнення в середовище операційної системи ЕТС та несанкціоновану зміну стандартного порядку роботи ЕТС (злом, атака тощо) або на дискредитацію Організатора;
- залишати автоматизоване робоче місце без виходу з ЕТС;
- вчиняти інші дії, що створюють передумови для виникнення Технічних збоїв в роботі ЕТС.

3.4. Учасник торгів повинен вживати заходів щодо запобігання обставин, які можуть перешкоджати функціонуванню ЕТС, зокрема забезпечити надійний антивірусний захист робочого місця та унеможливити втручання в роботу системи сторонніх осіб з робочого місця Учасника торгів, негайно повідомляти Організатора про виникнення обставин, що можуть перешкоджати функціонуванню ЕТС.

3.5. Організатор має право призупинити технічний доступ Учасника торгів до ЕТС або обмежити (повністю або частково) повноваження Користувача з доступу до ЕТС у випадку порушення цих Правил, у разі виявлення спроб несанкціонованого доступу з боку Учасника торгів до ЕТС, а також при виникненні інших обставин, що перешкоджають функціонуванню ЕТС. Технічний доступ Учасника торгів до ЕТС може бути відновлено тільки після врегулювання ситуації, що склалася.

3.6. Організатор не несе відповідальності за будь-які затримки або перебої з виконання своїх повноважень Учасниками торгів за цими Правилами, що є наслідком наступних обставин: Технічних збоїв, відповідно до розділу 14 цих Правил, що виникли внаслідок несправності або відмови обладнання (ПК), несправності і відмови систем зв'язку, енергопостачання тощо з боку Учасника торгів.

3.7. Учасник торгів приймає на себе всі ризики, пов'язані з недостатньою надійністю доступу по каналах зв'язку Інтернет (розрив зв'язку) і негарантованою пропускнуою здатністю каналів зв'язку Інтернет (затримки в передачі даних).

3.8. Будь-яка дія вчинена в ЕТС з робочого місця Учасника торгів або Замовника вважається такою, що вчинена відповідною особою, навіть за умови відсутності такої особи на робочому місці.

3.9. Організатор не несе відповідальності перед будь-якими особами за протиправне використання паролю та логіну третіми особами.

4. ЗАГАЛЬНИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ТОРГІВ

- 4.1. Організатор при проведенні Електронних торгів, забезпечує Учасникам торгів рівні умови участі у Електронних торгах, вільний доступ до інформації щодо проведення Електронних торгів, зручний пошук відомостей щодо Електронних торгів в режимі реального часу 7 днів на тиждень 24 години на добу.
- 4.2. Замовник та Організатор погоджують між собою умови проведення Електронних торгів шляхом укладання угоди про співпрацю з організації продажу активів, невід'ємним додатком до якої є Додаткова угода. У Додатковій угоді визначаються особливості організації та проведення Електронних торгів.
- 4.3. У Електронних торгах можуть прийняти участь особи, які пройшли процедуру допуску до Електронних торгів, визначену у розділі 8 цих Правил.
- 4.4. Організатор як суб'єкт первинного фінансового моніторингу забезпечує виконання вимог Закону «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».
- 4.5. Електронні торги відбуваються в дні та протягом часу, які визначені у Оголошенні про проведення Електронних торгів.
- 4.6. Процедура проведення Електронних торгів складається з наступних дій:
- реєстрація Замовника та Користувача в ЕТС;
 - подання Замовником заявки на проведення Електронних торгів;
 - опублікування інформації про проведення Електронних торгів;
 - допуск до участі в Електронних торгах Користувачів;
 - проведення Торговельної сесії;
 - формування Протоколу та визначення Переможця торгів;
 - підписання Переможцем торгів, Замовником та Організатором Протоколу;
 - укладання Переможцем торгів та Замовником договору купівлі-продажу майна/відступлення права вимоги, сплата Переможцем торгів ціни договору .
- 4.7. Електронні торги визнаються таким, що не відбулися, у разі:
- відсутності Учасників торгів або наявності лише одного Учасника, якщо для участі в Електронних торгах встановлено мінімальну кількість учасників не менше двох;
 - коли жоден з Учасників торгів не запропонував ціну що вище за початкову;
 - не підписання у встановлений строк Переможцем торгів Протоколу, договору купівлі-продажу Активів банку/ відступлення права вимоги або несплати в установлений в оголошенні строк Переможцем торгів належної суми за придбані Активи банку, не сплати рахунків відповідно до обраного Тарифного плану послуг Організатора.
- 4.8. Рішення про визнання Електронних торгів такими, що не відбулись, приймається Організатором у триденний термін після виникнення підстави для такого визнання шляхом оформлення відповідного Протоколу .
- 4.9. Замовник має право в будь-який момент, у тому числі в день проведення електронних торгів зняти лот/лоти з торгів (припинити продаж Активу/Активів). У такому разі Замовник надає Організатору письмове повідомлення (лист) про зняття лоту/лотів з торгів, Електронні торги по такому Лоту/Лотам вважаються скасованими.
- 4.10. У разі визнання Електронних торгів таким, що не відбулися або скасованими Організатор у строк, узгоджений з Замовником, проводить повторні Електронні торги.
- 4.11. За бажанням Користувачів/Учасників торгів Організатор надає за їх рахунок інформаційні і консультаційні послуги з надання методологічної допомоги щодо підготовки документів для подання заявки на участь у аукціоні та послуги по інформаційно-технічному забезпеченню Користувачів/Учасників торгів. Вартість та перелік вищезгаданих послуг Організатора визначена у Тарифних планах послуг Організатора (Додаток до Договору приєднання про визначення умов участі у торгах з продажу активів банку) та розміщені на веб-сайті Організатора.

5. РЕЄСТРАЦІЯ В ЕТС

5.1. Реєстрація Користувачів та Замовників в ЕТС безкоштовна.

5.2. Реєстрація Замовника в ЕТС.

5.2.1. Реєстрація Замовника здійснюється після підписання з Організатором угоди про співпрацю з організації продажу, в ЕТС у розділі «реєстрація замовника», шляхом заповнення анкети. Обов'язковими до заповнення є поля, які відмічені позначкою: "*".

5.2.2. У разі успішного заповнення обов'язкових полів у анкеті, на електронну адресу Замовника надходить інформаційне повідомлення з логіном доступу до Персонального кабінету в ЕТС.

5.3. Реєстрація Користувача в ЕТС.

5.3.1. Для реєстрації в ЕТС особа, яка бажає зареєструватися в ЕТС з метою участі у Електронних торгах, заповнює анкету в ЕТС у розділі «реєстрація учасника». Обов'язковими до заповнення є поля, які відмічені позначкою: "*". Та одночасно надсилає на електронну адресу Організатора info@e-commodity.fbp.com.ua скановані копії наступних документів:

5.3.1.1. для юридичних осіб:

- виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (свідоцтво про реєстрацію);

5.3.1.2. для фізичних осіб:

- Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (для фізичних осіб – підприємців).
- Паспортні дані фізичної особи (1, 2, 11 стор. паспорту).

5.3.2. У разі успішного заповнення обов'язкових полів у анкеті на електронну адресу такої особи надійде інформаційне повідомлення з логіном доступу до Персонального кабінету.

5.3.3 У разі неотримання Організатором від Користувача сканованих копій документів, перелік яких визначено у п. 5.3.1. цих Правил протягом двох робочих днів з моменту отримання Користувачем електронного повідомлення про успішну реєстрацію в ЕТС, Організатор має право заблокувати Користувачу доступ до Персонального кабінету.

5.4. Інформація про логін доступу Замовника або Користувача є конфіденційною і не може бути передана іншим особам.

5.5. Замовник та Користувач несуть повну відповідальність за збереження конфіденційності логін доступу.

5.6. У випадку внесення змін до будь-яких реєстраційних даних Користувача, що використовувалися під час реєстрації в ЕТС, останній зобов'язаний негайно, з дня внесення таких змін, надіслати на електронну адресу Організатора info@e-commodity.fbp.com.ua відповідне повідомлення.

6. ПОДАННЯ ЗАМОВНИКОМ ЗАЯВКИ НА ПРОВЕДЕННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ТОРГІВ

6.1. Після отримання рішення виконавчої дирекції Фонду про затвердження пропозицій щодо реалізації активів (майна) Замовник укладає в письмовій формі відповідний договір з Організатором та додаткову угоду до нього (заявку), невід'ємною частиною якої є додаток, у якому визначається перелік Активів, що виставляється до продажу, їх початкова вартість. Додаткова угода повинна відповідати затверженому Фондом способу, порядку, складу та умовам відчуження Активів банку.

6.2. Електронні торги проводяться Організатором на підставі відповідної заявки Замовника про проведення Електронних торгів. Заявка на проведення Електронних торгів може бути сформована Замовником в ЕТС у Персональному кабінеті.

6.3. Замовник надає Організатору наступну інформацію щодо Активів банку, які виставляються на продаж, а саме:

- умови проведення Електронних торгів, в тому числі, порядок проведення торгів відповідно до статті 51 Закону та глави 11 Розділу V Положення;
- назву, опис Активів та розподіл їх за кожним Лотом;
- початкову вартість Активів банку по кожному Лоту;
- інформацію щодо технічних характеристик Активів банку;

- перелік кваліфікаційних вимог до Учасників торгів (наявність відповідного права, ліцензій, дозволів тощо) у разі, якщо продажу підлягає майно щодо обороту якого встановлено обмеження;
- повну інформацію про недоліки Активів банку, які виставлено на продаж;
- можливість зниження початкової ціни Активу банку на Електронних торгах та інформацію про встановлення мінімальної ціни продажу;
- крок Аукціону;
- розмір гарантійного внеску ;
- час та місце особистого ознайомлення Учасників торгів з Активами банку;
- інше.

6.4. Замовник та Організатор узгоджують наступну інформацію:

- кінцевий термін прийняття заяв на участь в Електронних торгах;
- дату і час початку Торговельної сесії та її тривалість;

6.5. У разі потреби Замовник надає іншу інформацію, яка стосується предмету Електронних торгів за вимогою Організатора. Всі додаткові відомості (фото Активів банку, проект договору купівлі-продажу Активів банку, та т. і.) можуть додаватися Замовником до заявки на проведення Електронних торгів у вигляді електронних документів за допомогою Веб-терміналу. Документи та інформація щодо Електронних торгів доступні Користувачам для перегляду та друку у Веб-терміналі.

6.6. Замовник несе повну відповідальність за достовірність інформації, яка надана у заявці на проведення Електронних торгів.

7. ОПУБЛІКУВАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ТОРГІВ

7.1. Протягом п'яти робочих днів після отримання рішення виконавчої дирекції Фонду щодо затвердження пропозицій щодо реалізації активів (майна) Замовник на своєму веб-сайті і Фонд на своєму офіційному веб-сайті оприлюднюють публічні паспорти активів (майна) та паспорти відкритих торгів (аукціонів) за формою та структурою інформації у відповідності до вимог Положення №388;

7.2. Фонд або Організатор, за дорученням Замовника розміщує Оголошення щодо проведення торгів в друкованих засобах масової інформації, визначених Фондом. Період між датою оприлюднення інформації на веб-сайтах Замовника та Фонду, а також в друкованих засобах масової інформації і датою проведення Електронних торгів не може бути меншим двадцяти одного робочого дня (при проведенні повторних торгів, якщо склад Лотів не було змінено - десяти робочих днів).

7.3. Організатор у день опублікування Оголошення про проведення торгів у загальнодержавній газеті оприлюднює його на власному Інтернет-сайті (<http://e-commodity.fbp.com.ua>).

8. ПРОЦЕДУРА ДОПУСКУ ДО ЕЛЕКТРОННИХ ТОРГІВ

8.1. Користувач для участі в Електронних торгах зобов'язаний зареєструватися в ЕТС (порядок реєстрації визначено у п.5.3. цих Правил), подати заявку на участь в Електронних торгах відповідно до п.8.4. цих Правил, надати Організатору документи відповідно до вимог п. 8.9. цих Правил та сплатити реєстраційний і гарантійний внески відповідно до вимог п.8.8. цих Правил, обрати Тарифний план послуг Організатора.

8.2. Учасниками торгів, предметом яких є відступлення права вимоги за кредитними договорами та договорами забезпечення можуть бути виключно Користувачі – фінансові установи відповідно до законодавства України (банки та небанківські фінансові установи), крім кредитних спілок.

8.3. Учасниками торгів, предметом яких є майно, щодо обороту якого встановлено обмеження, можуть бути виключно Користувачі, які відповідно до законодавства можуть мати зазначене майно у власності чи на підставі іншого речового права та мають відповідні ліцензії і дозволи.

8.4. Заявку на участь в Електронних торгах та скановані копії документів Користувач надає за допомогою Веб-терміналу у вигляді Електронного документу. Подані Користувачами заявки на участь в Електронних торгах фіксуються (реєструються) автоматично в ЕТС в момент їх отримання. Тарифний план послуг Організатора Користувач обирає за допомогою Веб-терміналу у вигляді Електронного документу для конкретних Електронних торгів в цілому та визначає у оригіналі заявки на участь в Відкритих торгах (Аукціоні).

8.5. Заявка на участь в Електронних торгах надається Користувачем по кожному Лоту окремо.

8.6. Користувач поданням заявки на участь в Електронних торгах, підтверджує своє приєднання до Договору приєднання про визначення умов участі у торгах з продажу активів банку, який розміщено на веб-сайті Організатора (далі – Договір приєднання). Договір приєднання визначає умови взаємодії Організатора та Учасника торгів та оприлюднюється на Інтернет-сайті Організатора <http://e-commodity.fbp.com.ua>.

8.7. Організатор підтверджує в ЕТС прийняття на розгляд кожної заяви на участь в Електронних торгах шляхом її відображення у Веб-терміналах Користувача та Організатора. Кожній заявці на участь в Електронних торгах ЕТС присвоює індивідуальний номер.

8.8. Користувач сплачує Організатору:

- реєстраційний внесок у розмірі, який визначено у Договорі приєднання.
- гарантійний внесок у розмірі, який визначено у Оголошенні про проведення торгів.

Гарантійний та реєстраційні внески переказуються Користувачем на розрахунковий рахунок Біржі Порядок внесення гарантійного та реєстраційного внесків вказується у Оголошенні про проведення торгів та договорі Приєднання.

8.9. Користувач надсилає на адресу Організатора поштою наступні документи:

8.9.1. для фізичних осіб:

- Оригінал заявки на участь в Відкритих торгах (Аукціоні);
- Копію Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (для фізичних осіб – підприємців).
- Копію паспорта.
- Копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків, або номер паспорта громадянина України, в якому проставлено відмітку про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків України.
- Довідку про відкриття рахунку в банківській установі (або копія договору про відкриття рахунку в банківській установі).
- Копію платіжного доручення, що підтверджує сплату Користувачем реєстраційного внеску.
- Копію платіжного доручення, що підтверджує сплату Користувачем гарантійного внеску.
- Анкету-опитувальник та іншу запитувану Організатором інформацію (офіційні документи) для здійснення Організатором функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу на виконання вимог Закону "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення".

8.9.2. для юридичних осіб:

- Оригінал заявки на участь в Відкритих торгах (Аукціоні);
- Копію установчих документів (Статут, Положення, установчий договір або договір про створення підприємства).
- Копію Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
- Копію Свідоцтва платника ПДВ або витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо Користувач зареєстрований платником ПДВ).
- Довідку про банківські та інші реквізити Користувача.
- Копію платіжного доручення, що підтверджує сплату Користувачем реєстраційного внеску.

- Копію платіжного доручення, що підтверджує сплату Користувачем гарантійного внеску
- Анкету-опитувальник та іншу запитувану Організатором інформацію (офіційні документи) для здійснення Організатором функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу на виконання вимог Закону "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення".

8.9.3. для фінансових установ, які приймають участь у Відкритих торгах, предметом яких є відступлення права вимоги за кредитними договорами та договорами забезпечення:

- завірену копію установчих документів (Статут, Положення, установчий договір або договір про створення підприємства);
- Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, що містить відомості, які є актуальними на дату подання заяви про участь у Конкурсі;
- завірену копію банківської ліцензії (якщо Користувач є банком);
- завірену копію рішення/наказу уповноваженого органу/уповноваженої особи Користувача про намір взяти участь у Конкурсі;
- завірену копію свідоцтва про реєстрацію фінансової установи та додатку до свідоцтва про реєстрацію фінансової установи (за наявності) (якщо Користувач є небанківською фінансовою установою)
- завірену копію Свідоцтва платника ПДВ або Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо Користувач, зареєстрований платником ПДВ);
- довідку про банківські та інші реквізити Користувача;
- довіреність від керівництва фінансової установи уповноваженій особі представляти на Конкурсі інтереси цієї юридичної особи з подальшим укладенням договору від імені цієї фінансової установи у разі її визнання Переможцем Конкурсу (в т.ч. надання пакету документів та участь у Конкурсі) (у разі потреби);
- якщо ціна Об'єкту продажу, перевищує обмеження, зазначені в установчих документах (статуті тощо) щодо укладання уповноваженою особою договорів-правочинів від імені фінансової установи, - дозвіл уповноваженого органу фінансової установи на укладання договорів відступлення прав вимоги за кредитними договорами та договорами забезпечення виконання зобов'язання та/або договорами купівлі-продажу майна (активів) на суму, що перевищує зазначені обмеження (протокол загальних зборів акціонерів (учасників) товариства, рішення спостережної (наглядової) ради тощо);
- копії платіжних документів, що підтверджують сплату реєстраційного та гарантійного внесків, завірені належним чином банком-відправником.
- Анкету-опитувальник та іншу запитувану Організатором інформацію (офіційні документи) для здійснення Організатором функцій суб'єкта первинного фінансового моніторингу на виконання вимог Закону "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення".

Копії документів повинні бути завірені належним чином.

Зразки заявки на участь у Відкритих торгах (Аукціоні) та Анкети-опитувальника розміщено на Інтернет-сайті Організатора.

Для виконання Організатором обов'язків суб'єкта первинного фінансового моніторингу на виконання вимог Закону "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" Користувач у узгоджений з Організатором час повинен пройти процедуру верифікації.

8.9.4. Для участі в Електронних торгах, предметом яких є майно щодо обороту якого встановлено обмеження, Користувачі додають документи, вичерпний перелік яких наводиться у документації до Електронних торгів що розміщена на сторінці відповідного Лоту.

8.10. Якщо одна особа одночасно подала заявку на участь у кількох різних Лотах Електронних торгів, то на поштову адресу Організатора надсилається пакет документів у наступному складі: заявка на участь у Відкритих торгах (Аукціоні) та копії платіжних доручень по кожному Лоту окремо, а копії установчих документів та анкету-опитувальник в одному екземплярі.

8.11. Під час проведення Електронних торгів при підтвердженні Користувачу допуску до торгів відсутні будь-які критерії, які могли би ставити одного Користувача у нерівне положення у порівнянні з іншим. У випадку проведення закритих торгів (щодо об'єктів цивільних прав, обмежених в обороті), допуск до таких торгів отримує обмежене коло осіб, які мають відповідні дозволи та ліцензії.

8.12. Заявка на участь в Електронних торгах надається Користувачем виключно в строк передбачений в оголошенні про проведення Електронних торгів. Після завершення зазначеного строку Користувач не має можливості надати заявку на участь.

8.13. Організатор проводить ретельну перевірку документів, наданих Користувачем на їх відповідність вимогам п. 8.9. цих Правил. У випадку невідповідності пакету документів Користувача встановленим вимогам, Організатор відмовляє Користувачу у допуску до Електронних торгів.

8.14. Рішення про допуск Користувача до Електронних торгах приймається Організатором. Користувач отримує допуск до Електронних торгів виключно у разі, якщо до часу завершення кінцевого терміну прийому заявок на участь в Електронних торгах Організатором отримано оригінал заявки на участь у Відкритих торгах (Аукціоні) разом з додатками до неї та пройшло зарахування реєстраційного та гарантійного внесків на розрахунковий рахунок Організатора.

8.15. Інформацію щодо підтвердження допуску до Електронних торгів або відмову Користувач отримує у вигляді повідомлення у Персональному кабінеті в ЕТС, де у режимі он-лайн відображається стан заявки на участь в Електронних торгах. У разі надання Організатором відмови у доступі до Електронних торгів Користувач отримує відповідне інформаційне повідомлення з вказівкою причини відмови у Персональному кабінеті в ЕТС.

8.16. З моменту підтвердження Організатором та Замовником допуску до Електронних торгів, Користувач отримує статус Учасника торгів.

8.17. Учасник торгів може в порядку, визначеному Цивільним кодексом України, уповноважити будь-яку фізичну чи юридичну особу, у тому числі акредитованого Організатором брокера приймати участь у Електронних торгах від його імені. У такому випадку Учасник торгів надає Організатору разом з пакетом документів, перелік яких визначено у п. 8.9. довіреність від імені юридичної особи на уповноважену особу представляти її для участі в Електронних торгах. Одна уповноважена особа не може бути представником різних Учасників торгів по одному Лоту.

8.18. Організатор має право відмовити у підтвердженні допуску до Електронних торгів Користувача з наступних підстав:

- не сплати гарантійного та реєстраційного внесків;
- надання неповного комплекту документів, визначеного у п. 8.9, або надання документів з порушеннями строку, або подання недостовірних відомостей чи неповної інформації в цих документах, або надання документів оформлених не належним чином;
- не наданні необхідної, у тому числі додатково запитованої Організатором інформації (документів) або у разі відмови Користувача від проходження процедури верифікації для здійснення фінансового моніторингу на виконання вимог ст.10 частини 1 Закону про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;
- виявлення невідповідності даних, зазначених при реєстрації Користувача в ЕТС, доданим документам до заявки на участь в Електронних торгах;
- є передумови визначені у п. 11.6.;
- не надання у встановлені строки оригіналу заявки на участь у Відкритих торгах (Аукціоні) та документів;
- не сплати послуги Організатора з надання методологічної допомоги щодо підготовки документів для подання заяви на участь у Електронних торгах (якщо такі послуги передбачені у обраному Тарифному плані послуг Організатора).

8.19. Відмова в підтвердженні допуску до Електронних торгів Користувача з інших підстав не допускається.

8.20. Учасник торгів має можливість відізвати та редагувати (додавати або видаляти скановані копії документів) свою заявку на участь у Електронних торгах до кінця строку подачі заявок на участь у Електронних торгах у Веб-терміналі. У разі відкликання заявки на участь у Електронних торгах, Організатор повертає такому Користувачу гарантійний внесок.

8.21. Користувач несе повну відповідальність за достовірність інформації, яка надана у документах, перелік яких визначено у п.8.9 .

8.22. Якщо за Лотом/Лотами, у встановленому порядку було допущено менш ніж два Учасника торгів, то Торговельна сесія по такому Лоту/Лотами не починається і торги по ньому/ним не відбуваються, якщо інакше не вказано у Оголошенні про проведення торгів.

8.23. Організатор в день закінчення кінцевого строку прийому заяв на участь в аукціоні, передає Замовнику інформацію про кількість зареєстрованих та допущених до участі в Електронних торгах учасників по кожному лоту.

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ТОРГОВЕЛЬНОЇ СЕСІЇ

9.1. Торговельна сесія проводиться у режимі он-лайн в ЕТС у строк, який визначено у оголошенні про проведення Електронних торгів.

9.2. Прийняти участь в Електронних торгах зможуть виключно Учасники торгів.

9.3. Торговельна сесія проводиться за наявності не менш як двох Учасників торгів, якщо інакше не вказано в Оголошенні про проведення торгів .

9.4. Подання Цінових заявок Учасники торгів здійснюють у режимі он-лайн у Веб-терміналі.

9.5. Перша цінова заявка, надана Учасником торгів може дорівнювати початковій ціні Лоту.

9.6. Учасники торгів можуть виставляти тільки такі Цінові заявки, ціна яких краща за поточну ціну торгів за обраним Лотом на Крок аукціону; у протилежному випадку Цінові заявки автоматично відхиляються ЕТС.

9.7. Подання другої Цінової заявки поспіль тим самим Учасником торгів не допускається та автоматично відхиляється ЕТС.

9.8. Всі подані до ЕТС Цінові заявки фіксуються (реєструються) в ЕТС в момент отримання, відображаються у знеособленому вигляді у Веб-терміналі Учасників торгів та групуються за найкращою ціною на конкретний момент часу.

9.9. Торговельна сесія триває 10 хвилин, якщо інакше не визначено у оголошенні про проведення Електронних торгів. Якщо Цінова заявка внесена за 5 хвилин до закінчення Електронних торгів , то час проведення Торговельної сесії продовжується на 10 хвилин і так доти, поки не буде виявлено Переможця торгів. Торговельна сесія вважається закінченою у разі, якщо в останні 5 хвилин не було подано жодної Цінової заявки.

9.10. Подання Учасниками торгів Цінових заявок після закінчення Торговельної сесії неможливо.

9.11. Електронні торги не можуть вважатися такими, що відбулися, у разі відсутності кроку Аукціону у розрізі лотів, якщо інакше не вказано в Оголошенні про проведення торгів.

9.12. У разі проведення Електронних торгів з можливістю зниження ціни, про можливість зниження ціни Організатор обов'язково вказує в Оголошенні про проведення торгів. Рівень максимальної знижки вказується у Додатковій угоді .

9.13. Зниження ціни відбувається наступним чином (якщо інший порядок не вказано у Оголошенні про проведення торгів):

- якщо жоден з Учасників торгів за методом зниження ціни не погодився придбати Актив за ціною, зниженою до максимального рівня, Торговельна сесія припиняється;
- якщо під час проведення Електронних торгів за методом зниження ціни декілька Учасників торгів надали Цінові заявки, Торги здійснюється у напрямку підвищення ціни;
- Переможцем торгів за методом зниження ціни вважається Учасник торгів, який першим висловив бажання придбати Актив за запропонованою під час Торговельної сесії ціною, за умови, якщо протягом 10 хвилин від часу внесення цієї Цінової заявки не надійшла більша Цінова заявка;

- якщо протягом 10 хвилин від часу внесення першої Цінової заявки надійшла більша Цінова заявка, остаточним Переможцем торгів за методом зниження ціни визнається учасник, який запропонував найвищу ціну.

10. ІНФОРМУВАННЯ ЩОДО РЕЗУЛЬТАТІВ ЕЛЕКТРОННИХ ТОРГІВ

10.1. Після завершення Торговельної сесії в ЕТС автоматично формується інформаційна довідка щодо проведення Відкритих торгів (Аукціону), перегляд та друк якої доступно в Веб-терміналі Замовнику, Організатору, та Учасникам торгів.

10.2. У інформаційній довідці щодо проведення Відкритих торгів (Аукціону), зазначається інформація щодо кожного Лоту окремо:

- предмет Електронних торгів/Лоту (Активи банку що запропоновані для продажу), його характеристика та місцезнаходження;
- найменування Замовника;
- кількість Учасників торгів;
- початкова вартість Лоту;
- крок Аукціону;
- відомості щодо проведення Електронних торгів (дата та час початку та закінчення Електронних торгів, місце проведення Електронних торгів, адреси веб-сайтів, на яких розміщено відомості про проведення Електронних торгів);
- Цінові заявки Учасників торгів;
- Найкраща ціна, запропонована Учасником торгів, або відомості про те, що Електронні торги закінчилися без визначення Переможця торгів.

11. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ЕЛЕКТРОННИХ ТОРГІВ

11.1. На підставі інформаційної довідки щодо проведення Відкритих торгів (Аукціону) Організатор оформлює Протокол у якому визначається Переможець торгів та надсилає його поштою на підписання Переможцю торгів.

У Протоколі зазначається інформація про:

- предмет Електронних торгів/Лоту (Активи банку що запропоновані для продажу), його характеристика та місцезнаходження;
- найменування Замовника;
- умови проведення електронних торгів
- початкова вартість Лоту;
- Крок аукціону;
- відомості щодо проведення Електронних торгів (дата та час початку та закінчення Електронних торгів, місце проведення Електронних торгів, адреси веб-сайтів, на яких розміщено відомості про проведення Електронних торгів);
- кількість та перелік Учасників торгів;
- Цінові заявки Учасників торгів;
- найменування Переможця торгів та ціну продажу ;
- сума коштів, сплачена переможцем торгів та кошти, які підлягають сплаті, в тому числі, вказується розмір винагороди Організатора;
- банківські реквізити Замовника, на які мають бути перераховані кошти за придбане майно.
- наявність /відсутність скарг.

11.2. Переможець торгів згідно Договору приєднання протягом 10 (десяти) робочих днів з дня наступного після закінчення Електронних торгів зобов'язаний:

- підписати Протокол на надати (надіслати) його Організатору;
- перерахувати кошти за придбані Активи на розрахунковий рахунок Замовника, що вказаний в Протоколі;
- підписати договір купівлі-продажу майна/ відступлення прав вимоги з Замовником.

- 11.11. У випадку зазначення у заявці на участь в Електронних торгах не повної або недостовірної інформації щодо рахунку на який повинно бути повернено гарантійний внесок, Організатор не несе відповідальності, за порушення строку повернення гарантійного внеску.
- 11.12. Протокол є підставою для укладення між Замовником та Переможцем Аукціону договору купівлі-продажу Активів банку/відступлення прав вимоги.
- 11.13. Переможець протягом строку, визначеного у Протоколі, як покупець, сплачує повну вартість придбаного майна шляхом перерахування коштів на накопичувальний рахунок Замовника відкритий в Головному управлінні Національного банку України (далі - ГУ НБУ). Право власності на об'єкт продажу переходить до Переможця конкурсу у разі належного виконання умов, вказаних в п. 11.2 цих Правил
- 11.14. Облік та зберігання всіх оригіналів протоколів здійснюється спільно Організатором (другі примірники) та Замовником (перші примірники).

12. ПОВТОРНІ ЕЛЕКТРОННІ ТОРГИ

- 12.1. У разі, якщо Активи банку не продано на перших Електронних торгах, Замовник може прийняти рішення про проведення повторних Електронних торгів.
- 12.2. У разі проведення повторних Електронних торгів можлива зміна умов продажу, що визначається відповідним рішенням Замовника.
- 12.3. Повторні (подальші) Електронні торги проводяться відповідно до цього Положення.

13. ОСКАРЖЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ЕЛЕКТРОННИХ ТОРГІВ

- 13.1. У разі незгоди Учасника торгів з результатами Електронних торгів або з будь-яких інших питань, які стосуються проведення Електронних торгів, він протягом 3 (трьох) робочих днів з дня проведення Електронних торгів має право подати Організатору скаргу.
- 13.2. З метою вчасного розгляду скарг, у разі, якщо у Електронних торгах приймає участь значна кількість Учасників торгів або з інших підстав, Організатор може надати можливість Учасникам торгів подати скаргу в електронному вигляді у Веб-терміналі протягом 1 (однієї) години після закінчення Торговельної сесії. При формуванні інформаційної довідки про проведення Відкритих торгів (Аукціону) буде зазначена інформація щодо наявності/відсутності скарги. Можливість надання скарги в електронному вигляді не обмежує прав Учасника торгів у наданні скарги відповідно до п. 13.1 цих Правил.
- 13.3. Скарга Учасника торгів розглядається Організатором протягом 3 (трьох) робочих днів з дня її отримання та, за наявності підстав, задовольняється чи відхиляється на підставі відповідного рішення Організатора.
- 13.4. За результатами розгляду скарги Учасника торгів, Організатор надсилає Учаснику торгів відповідне повідомлення і виписку з рішення (у письмовому та електронному вигляді).
- 13.5. Відповідне рішення Організатора може бути оскаржено до суду в порядку, визначеному законодавством України.

14. ПОРЯДОК ДІЙ ПРИ ТЕХНІЧНИХ ЗБОЯХ ПІД ЧАС КОНКУРСУ

- 14.1. У разі Технічного збою в ЕТС Організатор інформує про це наявними засобами зв'язку (ЕТС, Інтернет-сайт, телефонним зв'язком або інше) Учасників торгів та Замовника.
- 14.2. У разі Технічного збою в ЕТС оголошується технічна перерва в проведенні Електронних торгів. При оголошенні технічної перерви Організатор здійснює перевірку цілісності даних про торги в ЕТС та оцінює можливість подальшого проведення Електронних торгів про що інформує про це наявними засобами зв'язку (ЕТС, Інтернет-сайта, телефонним зв'язком або інше) Учасників торгів та Замовника.
- 14.3. Якщо протягом технічної перерви, що оголошена внаслідок Технічного збою ЕТС, працездатність ЕТС може бути поновлена, то Електронні торги поновлюються після закінчення технічної перерви. Після поновлення Електронних торгів Учасники торгів повторно виконують процедури для авторизації в ЕТС. У разі поновлення Електронних торгів час їх закінчення продовжується на термін, на який було оголошено технічну перерву.

14.4. Якщо під час технічної перерви, що оголошена внаслідок Технічного збою ЕТС, працездатність ЕТС не може бути поновлена та виконання Організатором покладених на нього функцій у відповідності з цими Правилами стає неможливим або значно ускладненим на невизначений термін, то така ситуація за рішенням директора Біржі визнається надзвичайною у відповідності з розділом 15 цих Правил.

14.5. Якщо результати Електронних торгів не збереглися на електронних носіях та цілісність даних порушена, Організатор інформує Учасників торгів та Замовника наявними засобами зв'язку про неможливість проведення Електронних торгів. Електронні торги за рішенням Замовника визнаються такими, що не відбулися або можуть бути перенесені на інший термін.

14.6. У всіх випадках Технічних збоїв ЕТС, на письмовий запит Замовника або Учасника торгів Організатор може надати довідку про Технічний збій ЕТС.

15. ПОРЯДОК ДІЙ ПРИ НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ (ФОРС-МАЖОР)

15.1. Під надзвичайними ситуаціями в роботі ЕТС, які за оцінкою директора Організатора порушують або можуть порушити нормальний порядок роботи ЕТС можуть бути визначені наступні обставини:

15.1.1. будь-які події та/або обставини, які за оцінкою директора Організатора тимчасово або на невизначений термін зроблять неможливими або значно ускладнять виконання Організатором покладених на нього функцій у відповідності з цими Правилами. До таких подій/обставин, у тому числі, можуть бути віднесені:

- пожежі;
- стихійні лиха;
- тривалі відключення електроенергії;
- тривалий час відсутності інтернет зв'язку на стороні ЕТС;
- масові заворушення, військові дії, демонстрації, акти терору, інші акти насильства;
- інші обставини, що передбачені договорами, укладеними Організатором;

15.1.2. будь-які події та/або обставини, які за оцінкою директора Організатора створюють або можуть створити загрозу життю та здоров'ю серед співробітників Організатора;

15.1.3. будь-які інші подібні за оцінкою директора Організатора події або обставини.

15.2. Визначення ситуації в роботі ЕТС як надзвичайної, здійснюється відповідно до рішення директора Організатора.

15.3. У разі визначення ситуації, що виникла, надзвичайною Організатор виконує наступні дії:

15.3.1. повідомляє Замовника та Учасників торгів наявними засобами зв'язку (Інтернет-сайт, електронною поштою, телефонним зв'язком або інше) про виникнення надзвичайної ситуації та про заходи щодо її усунення;

15.3.2. приймає рішення про оголошення технічної перерви в Електронних торгах з будь-якого моменту часу торгів.

15.4. В якості заходів щодо врегулювання надзвичайної ситуації Організатор за згодою Замовника має право:

15.4.1. припинити Електронні торги;

15.4.2. відмінити результати Електронних торгів, які проводились у день виникнення надзвичайної ситуації та/або у попередній день, та визнати такі Електронні торги такими що не відбулися;

15.4.3 здійснити інші дії у разі необхідності.

15.5. При прийнятті рішення щодо врегулювання надзвичайної ситуації Організатор має право:

15.5.1. встановити термін та порядок повідомлення Учасників торгів та Замовника;

15.5.2. обумовити порядок набуття чинності рішення Організатором певними обставинами.

15.6. Рішення Організатора щодо врегулювання надзвичайної ситуації є обов'язковими для виконання всіма Учасниками торгів та Замовником.

15.7. Про рішення Організатора, а також про заходи щодо врегулювання надзвичайної ситуації повідомляється Учасникам торгів та Замовнику не пізніше ніж в день прийняття такого рішення.

15.8. Організатор звільняється від відповідальності за незабезпечення у відповідності з цими Правилами належних умов для проведення Електронних торгів у наступних випадках:

15.8.1 визнання ситуації надзвичайною у зв'язку з обставинами, що передбачені у підпункті 15.1.1. цих Правил;

15.8.2. визнання ситуації надзвичайною у зв'язку з обставинами, що передбачені підпунктом 15.1.3 цих Правил, в тому числі, Технічними збоями; відмовами систем зв'язку, електроживлення, кондиціонування та інших систем життєзабезпечення, якщо такі обставини безпосередньо вплинули на проведення Електронних торгів, за винятком випадків виникнення таких обставин внаслідок вини або бездіяльності Організатора.

16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Ці Правила, а також зміни та/або доповнення до них, затверджуються Біржовою Радою та набувають чинності з моменту їх затвердження.

16.2. Окремі положення цих Правил можуть бути оформлені у вигляді окремого(их) документу(ів), які містять обов'язкову вказівку що вони є частиною цих Правил.

16.3. Про затвердження та набуття чинності цих Правил, а також про зміни та доповнення до них, Організатор інформує Учасників торгів та Замовників шляхом направлення електронного документа з повідомленням не пізніше ніж за п'ять днів до дати набуття чинності, якщо Біржовою Радою не встановлене інше.

16.4. У випадку внесення змін до законодавства та/або нормативно-правових актів, що регулюють функціонування Фонду ці Правила застосовуються у частині, що не суперечить нормативним актам Фонду.

16.5. Ці Правила розміщуються в ЕТС.